

CONDIZIONI GENERALI DI PARTECIPAZIONE AI SOGGIORNI PER MINORI

Art. 1 – **Iscrizione:** l'iscrizione ai Soggiorni si effettua attraverso le modalità indicate dal Committente (Comune di Riamo). Saranno validi gli elenchi ufficiali forniti dal committente stesso.

Art. 2 – **Dati personali:** tutti i dati personali saranno utilizzati esclusivamente da Boogan ONLUS secondo quanto consentito dalla Legge 675/96 e dalla 196/03, e solo in funzione delle attività della Cooperativa Sociale. Boogan è responsabile della custodia e della riservatezza dei dati forniti. La Cooperativa è autorizzata alla comunicazione dei dati necessari alla compagnia assicuratrice, alla struttura ospitante, al personale medico e di assistenza del Soggiorno e agli altri soggetti direttamente impegnati nell'erogazione dei servizi. E' implicito il divieto di trattamento e/o cessione anche parziale di dati personali e sensibili a soggetti terzi che non siano direttamente e formalmente impegnati nella gestione e organizzazione del servizio. Il responsabile al trattamento dei dati è il Sig. Alessandro Angeli. Ulteriori informazioni potranno essere richiesti all'Ufficio EstateRagazzi al numero 06.97618486.

Art. 3 – **Fotografie:** eventuali fotografie, scritti e disegni potranno essere utilizzati senza finalità di lucro per gli scopi previsti dal progetto tecnico, quali la realizzazione di book e CD fotografici per le famiglie, ovvero per il Committente, Comune di Riano.

Art. 4 – **Assicurazione:** i singoli partecipanti al Soggiorno Estivo saranno assicurati per i casi di infortunio, malattia e responsabilità civile verso terzi. La compagnia assicuratrice è INA Assitalia. Copia della polizza è visionabile presso la sede operativa della Cooperativa di Via Selinunte 1 Roma, ovvero presso gli uffici preposti del Committente.

Art. 5 – **Patria potestà e assistenza:** i genitori o gli esercenti la patria potestà, dovranno comunicare a Boogan ONLUS indirizzo e recapiti telefonici presso i quali siano sempre reperibili, nelle 24 ore, per tutta la durata del Soggiorno. In caso di inosservanza o di irreperibilità le decisioni prese dai dirigenti della Cooperativa, in caso di urgente e improrogabile necessità, saranno considerate valide, e riconosciuti gli eventuali esborsi non coperti dalla polizza assicurativa. Nel caso di malattie o problemi fisici già esistenti al momento della partenza, e dove occorra somministrare cure costanti prescritte dal medico, i genitori o tutori dovranno darne comunicazione scritta alla Cooperativa, per dar modo di predisporre un'adeguata accoglienza e assistenza del minore. Nel caso di terapie farmacologiche in corso, di qualsiasi natura e importanza, prima della partenza l'esercente la potestà genitoriale deve consegnare apposita liberatoria al personale educativo. Boogan ONLUS si riserva la facoltà di affiancare uno o più assistenti agli ospiti che presentino problemi di difficile gestione relativamente all'autonomia, alla comunicazione, alle capacità motorie.

Art. 6 – **Conclusioni:** Al termine del soggiorno, il minore può essere prelevato esclusivamente dai genitori/tutori. Nel caso ciò non sia possibile, l'esercente la potestà genitoriale deve darne comunicazione preventiva al Responsabile del Soggiorno, indicando il nominativo della persona incaricata. La stessa dovrà essere maggiorenne e presentarsi all'appuntamento munita di documento di identità e delega del genitore/tutore.

Art. 7 – **Oggetti personali:** Sconsigliamo vivamente di portare oggetti ed effetti all'infuori di quelli strettamente necessari e indicati sulla scheda bagaglio. In ogni caso è fatto divieto agli ospiti di detenere nelle stanze: farmaci di qualsiasi tipo (gli stessi possono essere custoditi presso l'infermeria); alimenti; oggetti pericolosi (accendini, fiammiferi, coltellini, puntatori laser, giochi pirotecnici, ecc.); giochi elettronici. Consigliamo, al posto di questi ultimi, giochi di società, carte, ecc. al fine di stimolare la socializzazione e l'integrazione dei minori. E' vivamente sconsigliato, quanto inutile, l'uso del telefono cellulare. Per ragioni educative, l'eventuale possesso del telefono cellulare durante il Soggiorno, autorizza esplicitamente il personale educativo a regolarne l'uso nel rispetto degli orari e delle modalità previste dal regolamento. L'organizzazione non risponde di beni di valore, denaro, apparecchiature non custodite negli appositi spazi messi a disposizione dall'equipe educativa.

Art. 8 – **Telefonate e contatti:** E' possibile chiamare i partecipanti tutti i giorni dalle 13 alle 14 e dalle 19 alle 21, salvo eventuali necessità, utilizzando gli appositi numeri riportati sulla scheda bagaglio (fissi e mobili). E' inoltre possibile inviare/ricevere mail attraverso la casella di posta dedicata [estateragazzi@email.it](mailto:estateragazzi@email.it). I minori ospiti possono contattare le proprie famiglie ogni giorno attraverso la cabina telefonica ovvero gli altri mezzi messi a disposizione dall'ente.

Art. 9 – **Visite:** l'ingresso di familiari nelle sedi dei Soggiorni non è consentito fatta eccezione per i casi previsti dalle norme del singolo Committente. Tutte le visite dei familiari dovranno essere autorizzate dalla Direzione del Soggiorno, che dovrà essere informata per tempo. I genitori dovranno attenersi alle regole del Soggiorno. In ogni modo a nessuno è permesso allontanarsi dalla sede del campo con un iscritto durante i Soggiorni né prelevare altri minori all'infuori dei/l propri/o figli/o. E' fatto altresì divieto di accedere, ovvero soggiornare, all'interno delle stanze dei minori ospiti.

Art. 10 – **Comportamento:** gli ospiti del Soggiorno dovranno seguire le regole di convivenza che saranno loro proposte. In caso di comportamenti scorretti, atteggiamenti pericolosi per l'incolumità propria o altrui, inosservanza delle regole, la Direzione si riserva la facoltà di convocare i genitori/tutori e, nei casi più gravi, di interrompere il soggiorno onde garantire la sicurezza e il sereno andamento del progetto educativo. L'interruzione del soggiorno è stabilita a insindacabile giudizio del Responsabile qualora i comportamenti o gli agiti del minore rappresentassero un rischio per la sicurezza dello stesso, ovvero degli altri ospiti. Facciamo presente che, nel rispetto della normativa vigente e coerentemente con la nostra linea educativa, il consumo di sostanze, alcool e tabacco è considerata una gravissima violazione del regolamento.

Art. 11 – **Interruzione:** in caso di interruzione del soggiorno per motivi non imputabili alla Cooperativa o ai partner tecnici, la famiglia non ha diritto ad alcun risarcimento. In caso di interruzione dovuta a infortunio/malattia, quando previsto dalle norme del progetto, il minore ha diritto a rimborso equivalente alla somma dei servizi e delle prestazioni non ricevute esclusivamente riferite alla struttura ospitante. Il rimborso avviene a mezzo assegno non trasferibile, ovvero bonifico bancario, entro trenta giorni dal rientro.

Art. 12 – **Reclami/segnalazioni:** Boogan è un organismo certificato ISO 9001:2008. Eventuali reclami possono essere presentati all'Ufficio Qualità e Trasparenza nelle seguenti modalità: lettera indirizzata a Boogan – Ufficio Qualità e Trasparenza, Via Selinunte 1 – 00174 Roma; E-mail [qualit@boogan.it](mailto:qualit@boogan.it); Fax 178.2206367 (senza prefisso). La Segreteria sarà comunque a completa disposizione al numero 0697618486 per qualsiasi chiarimento in merito.

Firma del genitore/tutore per accettazione \_\_\_\_\_